

Утверждаю

Исполнительный директор

ВГАТД им. А. Колыцова

Шипкина Н. А.

Приложение № 1

К приказу

03-08

от 10.01.2025 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по минимизации коррупционных рисков в ГБУК ВО «ВГАТД им. А. Колыцова»**  
**на 2025 гт.**

№ П/П	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	<b>Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.</b> <b>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Театра.</b>		
1.1.	Контроль за соблюдением «Кодекса этики и служебного поведения работников театра»	Постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском
1.2.	Обновление (при необходимости) комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском (противодействие коррупции)	I квартал 2025 года	Исполнительный директор
1.3.	Своевременное внесение изменений в локальные правовые акты в соответствии с законодательством РФ	При изменении законодательства РФ	Главный юрисконсульт
1.4.	Ведение журнала сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Театра	Постоянно	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам
1.5.	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан, или организаций о фактах коррупционного злоупотребления сотрудниками своим служебным положением	По мере поступления обращений	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в «ВГАТД им. А. Колыцова» в соответствии с рекомендациями Минтруда России	II квартал 2025 года	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников,

	по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019		замещающих должности с повышенным коррупционным риском
<b>2. Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд</b>			
2.1.	Добровольное анкетирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок о возможной личной заинтересованности	IV квартал 2025 года	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам
2.2.	Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	1 раз в год (II квартал 2025 года)	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском
2.3.	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском
<b>3. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции.</b>			
3.1.	Информационное взаимодействие представителей Театра с подразделением правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам
3.2.	Осуществление внутреннего финансового контроля за операциями с бюджетными средствами	В течение года постоянно	Главный бухгалтер
3.3.	Ведение и оформление в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документаций, связанных с осуществлением закупок для нужд Театра.	В течение года постоянно	Контрактная служба
3.4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в театре: совещаний, оформление стендов и т.п.	По мере необходимости	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам
<b>4. Совершенствование деятельности работников Театра</b>			
4.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений (кроме анонимных) граждан, поступающих через систему общего пользования (почтовый, электронный адреса и телефон) на действия/бездействия руководителей и работников Театра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции.	При соответствующем обращении	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников, замещающих должности с повышенным коррупционным риском
4.2.	Ознакомление работников, (относящихся к должностям с коррупционными рисками), принимающихся на работу в Театр, под роспись с нормативными документами, регламентирующими	При приеме на работу	Отдел кадров

	вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.		
	<b>5. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.</b>		
	<b>Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов Театра</b>		
5.1.	Реализация плана антикоррупционной деятельности и его отражение на официальном сайте ВГАТД им. А. Кольцова	Обновление информации во II и IV кварталах	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам
5.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции для внесения изменений в локальные документы Театра	В течение года постоянно	Главный юристконсульт
5.3.	Направление официальной информации в министерство культуры ВО о реализации мероприятий планов по противодействию коррупции в театре	До 25 декабря 2025 года	Заместитель исполнительного директора по общим вопросам